上海外国语大学校外车辆预约系统项目需求

**一、项目基本信息**

1.项目名称：上海外国语大学校外车辆预约系统

2.系统部署要求：系统本地化部署在图文J104机房，监控中心的车辆管理服务中，确保数据安全与系统稳定运行，满足学校信息安全管理规范。

3.项目周期：自合同签订之日起1个月内完成系统开发、测试、上线及人员培训工作

4.预算费用：4.8万元。

**二、功能需求**

（一）统一身份认证对接

1.认证接口对接：通过接口调用，获取校内用户信息及组织架构信息，为后续用户权限设置及车辆管理提供数据支持。

2.用户权限设置：针对各二级院系单位设置审批人员信息权限。明确不同审批人员的审批范围与操作权限，确保审批工作的准确性与规范性。

（二）车辆预约申请端（H5移动端，申请入口可设置在学校公众号）

1.预约信息填写车辆基础信息：访客需填写车牌号、车主姓名、联系电话、证件号、单位等信息。被访信息：选择被访部门，填写被访人姓名、电话。系统将对被访人姓名、工号与后台数据进行匹配，匹配成功后方可提交申请。

2.审批结果查询：访客可在申请端查询提交的车辆通行预约审批结果，及时了解申请是否通过。

3.访客申请推送：访客提交申请后，系统自动发送短信提醒被访人，告知有车辆预约来访。

（三）审批端（H5移动端，审核入口可设置在学校公众号）

1.审批记录查询：可查询车辆预约审批历史记录，并进行统计分析，便于审批人员了解审批工作情况。

2.审批：对车辆通行进行在线审批。

3.权限下发：将审批通过后的车辆信息同步下发至指定校区，确保车辆按规定进出校园。

4.审批端推送：审核结果以短信形式推送给访客，方便访客知晓。

（四）管理后端（Web平台端）

1.预约记录统计：管理端针对预约车辆申请数据及通行数据进行后台报表统计分析，为校园停车管理提供数据依据。

2.门岗开闸及提示：门岗LED屏提示预约车辆信息，可通过门岗软件设置预约车辆自动开闸，实现车辆快速通行。

3.通行时间：可在平台设置预约车辆在申请的时间段内通行或时间段内单次进出场通行，灵活控制车辆通行时间，保障校园停车秩序。包含评分标准。

**三、评分标准**

本项目采用综合评分法，总分 100 分，评分维度及权重如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分维度 | 权重（分） | 评分细则 |
| 技术方案 | 35 | 1. 系统架构设计（10 分）：架构清晰、合理，具备扩展性与安全性，符合项目需求得 8 - 10 分；架构基本合理，但扩展性一般得 5 - 7 分；架构存在明显缺陷得 0 - 4 分。2. 功能实现方案（15 分）：完全覆盖核心功能需求，方案详细、可行，有创新点得 12 - 15 分；基本覆盖核心功能需求，方案可行但无创新得 8 - 11 分；功能覆盖不全或方案可行性差得 0 - 7 分。3. 非功能需求保障方案（10 分）：性能、数据安全、兼容性等非功能需求的保障措施具体、有效，有实际案例支撑得 8 - 10 分；保障措施基本合理，但缺乏案例支撑得 5 - 7 分；保障措施不足得 0 - 4 分。 |
| 团队实力 | 15 | 1. 项目负责人（10 分）：具备 5 年以上校园技防信息化项目管理经验，得 8 - 10 分；具备 3 - 5 年项目管理经验，得 5 - 7 分；经验不足 3 年得 0 - 4 分；2. 技术团队（5 分）：技术团队成员不少于 8 人，其中至少 3 人具备 3 年以上相关系统开发经验得 4 - 5 分；团队成员 5 - 7 人，至少 2 人具备 3 年以上开发经验得 2 - 3 分；团队规模或经验不足得 0 - 1 分。 |
| 售后服务 | 20 | 1. 质保期（5 分）：提供至少3年免费质保期得 5 分；提供 1 年免费质保期得 3 分；质保期不足 1 年得 0 分；2. 响应时间（5 分）：故障响应时间≤2 小时，解决问题时间≤24 小时（一般故障）、≤48 小时（重大故障）得 5 分；响应时间≤4 小时，解决问题时间≤48 小时（一般故障）、≤72 小时（重大故障）得 3 分；响应或解决时间超过上述标准得 0 分；3. 培训与维护（5 分）：提供至少 2 次现场培训，定期（每季度 1 次）上门巡检维护得 5 分；提供 1 - 2 次现场培训，不定期巡检维护得 3 分；仅提供远程培训与维护得 1 分。 |
| 报价 | 30 | 各投标人得分=最低价/投标人的报价\*30 |

## 保卫工作部（处）

## 2025年9月9日